[Kfernanda.barrera@gmail.com](mailto:Kfernanda.barrera@gmail.com)

[fer0181@gmail.com](mailto:fer0181@gmail.com)

Rio Rhin 63, Colonia Cuauhtémoc, CDMX.

Karla Fernanda Barrera Caballero

Lic. en Ciencias Políticas y Administración Pública

**Politóloga con una Maestría en Gestión Política con diez años de experiencia en proyectos de transparencia, rendición de cuentas y combate al a corrupción. Bajo el mandato de la Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito (UNODC) brindo asistencia y capacitación técnica en prevención y combate a la corrupción a dependencias del Gobierno Federal y local, partidos políticos, entidades de gobierno e instituciones del sector privado.**

**2016-actual**

* **Licenciatura en Derecho UNAM 5to. semestre.**

**2005-2007 Universidad Católica de Córdoba Argentina**

* **Maestría en Gestión Política con orientación en Diseño y Gestión de Políticas Públicas.**

**2000- 2004 Universidad Iberoamericana**

* **Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública.**

**EXPERIENCIA LABORAL**

|  |
| --- |
| **Julio 2017 – actual**  **Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito UNODC**  **Especialista en prevención y combate a la corrupción en el sector público**   * Asistencia Técnica y capacitación sobre la implementación de la Convención de las Naciones Unidas Contra la Corrupción (Temas: Políticas preventivas, Transparencia, Recursos Humanos en el Sector Público, Códigos de ética, Contratación Pública, Lavado de dinero y beneficiario final, entre otros). * Desarrollo de proyectos sobre prevención y combate a la corrupción para los órganos que componen el SNA (y los SLA). * Asistencia Técnica y capacitación sobre el Sistema Nacional Anticorrupción |

**Secretaría de la Función Pública**

**Marzo 2016-junio 2017**

**Asesora del Titular de la Unidad de Auditoría Gubernamental**

Sistema Nacional Anticorrupción:

Análisis de la reforma constitucional y de las leyes secundarias de la reforma para el combate a la corrupción con el fin de identificar los manuales y guías de la Secretaría que deberán ser actualizados, modificados o de nueva creación para cumplir fielmente con la legislación aprobada.

Identificar riesgos en la implementación del Sistema: legislación local, presupuesto federal, sistemas informáticos, entre otros.

Investigación de legislación y mejores prácticas internacionales en combate a la corrupción para generar propuestas de mejora en los programas de la Secretaría.

**Servicios de Consultoría**

**Octubre 2014-diciembre 2015**

**Prestar servicios de consultoría y asesoría en el Instituto Nacional Electoral**

Responsabilidades Principales:

Análisis información político electoral con énfasis en fiscalización y transparencia de partidos políticos.

Análisis legislativo de transparencia y anticorrupción de la LXII legislatura y agenda pendiente de la materia para la LXIII legislatura.

**Dirección General de Rescate a Espacios Públicos**

**febrero de 2012- abril de 2014**

**Promoción y Gestión de Intermunicipalidades.**

Responsabilidades principales:

Elaborar y dar seguimiento al programa de contraloría social para impulsar que los beneficiarios intervinieran en las distintas etapas del proyecto para el rescate de los espacios públicos de su localidad.

**Secretaría de la Función Pública**

**Unidad de Auditoría Gubernamental**

**1 de Marzo 2010 – 30 de Sept. 2011**

**Coordinadora de Gestión de auditorías.**

Responsabilidades principales:

Llevar a cabo el seguimiento y coordinación de las áreas de auditoría que conforman la Unidad a través de un tablero de control para hacer eficientes las auditorías y la elaboración los informes de presunta responsabilidad.

Desarrollar un sistema de inteligencia y análisis de información para generar mapas de riesgo y mejoras en la Administración Pública Federal para combatir la corrupción.

**Órgano Interno de Control en la SEP**

**16 Abril 2008- 28 febrero 2010**

**Coordinadora de la oficina del Titular del Órgano Interno de Control**

Seguimiento y coordinación de las áreas que conforman el OIC: Auditoría del Desempeño, Quejas y Denuncias, Auditoría Interna y Responsabilidades para la elaboración en tiempo y forma de las auditorías, los informes de presunta responsabilidad y las resoluciones.

**Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)**

**Comité de Consultoría y Asistencia Técnica**

**01 Junio 2007- 15 de abril 2008**

**Consultor Junior**

Proyectos de reingeniería de la administración de instituciones de la Administración Pública Federal. Reingeniería de la Dirección de Administración del Consejo Nacional de Cultura (hoy Secretaría de la Cultura) en donde se logró eficientar sus procesos con el fin de generar ahorros y promover el cumplimiento de programas y metas programáticas.